Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika	29.10.2026, klo 16:00 - 19:34
Paikka	Kaupungintalo, Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 115	**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
§ 116	**Pöytäkirjan tarkastus**
§ 117	**Läsnäolo- ja puheoikeudet**
§ 118	**Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
§ 119	**Tampereen seudun työväenopiston itsearviointiraportti lukuvuodelta 2025-2026 (yhteistoiminta-alueen asia)**
§ 120	**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelmaraportti tammi–elokuu 2026 (yhteistoiminta-alueen asia)**
§ 121	**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokoukset kevätkaudella 2027 (yhteistoiminta-alueen asia)**
§ 122	**Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**
§ 123	**Tampereen kaupungin liikkumisohjelma 2026–2030**
§ 124	**Liikunnan projektiavustus - Tampereen Pyrintö ry, Koovee ry ja Epilän Esa ry**
§ 125	**Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan edustajan nimeäminen Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n syysseminaariin ja -kokoukseen 05. -06.11.2026**
§ 126	**Vuoden aikuisen ja Hyvän haltijan palkitseminen vuonna 2026**
§ 127	**Erillisavustus Ahjolan Setlementti ry:lle opiskelijoiden ja nuorten aikuisten kohtaamispaikka Kamulan toimintaan vuodelle 2026**
§ 128	**Tampereen museoiden asiakasmaksujen ja tilavuokrien hinnastot vuodelle 2027**
§ 129	**Tampereen kaupunkikulttuuriyksikön asiakasmaksujen ja tilavuokrien hinnastot vuodelle 2027**
§ 130	**Tampereen kaupunginkirjaston asiakasmaksujen ja tilavuokrien hinnastot vuodelle 2027**
§ 131	**Valtuustoaloite Tampereen järjestökentän tilannekuvasta ja järjestöstrategisista linjauksista - Tampereen sosialidemokraattinen valtuustoryhmä ym.**
§ 132	**Oikaisuvaatimus kirjastopalveluiden asiakasmaksujen maksuhelpotusta tai vapautusta koskevaan viranhaltijapäätökseen**
	Oikaisuvaatimus liikunta- ja nuorisojohtajan päätökseen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 133 **Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen irtisanomisesta Tappara ry:n kanssa**

§ 134 **Oikaisuvaatimus liikunta- ja nuorisojohtajan päätökseen Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen irtisanomisesta Koovee ry:n kanssa**

§ 135 **Oikaisuvaatimus liikunta- ja nuorisojohtajan päätökseen Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen irtisanomisesta Ilves ry:n kanssa**

§ 136 **Oikaisuvaatimus sisäliikuntatilojen talvikauden 2026–2027 vakiovuorojen hyväksymistä koskevasta liikunta- ja nuorisojohtajan päätöksestä**

§ 137 **Oikaisuvaatimus liikunta- ja nuorisojohtajan päätökseen Hämeen Urheilugaalan illalliskorttien pienhankinta 2026**

§ 138 **Tiedotusaineisto**

§ 139 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Jussila Anne-Mari, puheenjohtaja, saapui 16:09
Jaatinen Tuila, puheenjohtajana 16:00-16:09, 1. varapuheenjohtaja
Ahlvik Jatta, varajäsen
Alatalo Seija
Eskola Vesa
Hakulinen Noora, varajäsen
Jokinen Ilkka, saapui 16:44
Katto Timo
Linden Lauri
Moisio Jani, varajäsen, poistui 16:44
Otonkorpi Pauliina
Priimägi Oliver
Rantanen Ilpo
Suoniemi Juhana
Tienari Tapani, poistui 18:31

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri
Etu-Seppälä Jukka, liikunta- ja nuorisojohtaja
Penttilä Aino, tiedotusvastaava, viestintäpäällikkö
Roponen Juhani, nuorisovaltuuston edustaja
Salmenkangas Niina, kirjastopalvelujohtaja
Savisaari Lauri, esittelijä, johtaja
Vanhala Maija, nuorisovaltuuston edustaja
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö
Harsunen Lotta, strategiacontroller, saapui 16:31, poistui 17:24
Lundström Susanna, suunnittelija, saapui 17:24, poistui 17:36
Vatanen Tuula, apulaisrehtori, saapui 17:56, poistui 18:15

Poissa

Moilanen Anna
Rangman Helena

Allekirjoitukset

Anne-Mari Jussila Sihteeri
Puheenjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lauri Lindén Timo Katto

muut allekirjoittajat Tuila Jaatinen
puheenjohtajana § 115-117

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 4.11.2026 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Kalle Kaunisto, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 115
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli
Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 116
Pöytäkirjan tarkastus

Päätös
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Seija Alatalo ja Timo Katto (varalle Lauri Lindén ja Jatta Ahlvik).

Päätösehdotus oli
Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Seija Alatalo ja Vesa Eskola (varalle Ilkka A. Jokinen ja Timo Katto).

Perustelut
Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 2.11.2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 117
Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli
Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- § 118 ajaksi strategiacontroller Lotta Harsunen ja suunnittelija Susanna Lundström
- § 119 ajaksi apulaisrehtori Tuula Vatanen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 118
Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely
Strategiacontroller Lotta Harsunen ja suunnittelija Susanna Lundström olivat paikalla asiantuntijoina ja poistuivat kokouksesta esityksiensä jälkeen ennen päätöksentekoa.

Puheenjohtaja Anne-Mari Jussila saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana ja siirtyi puheenjohtajaksi. Ilkka A. Jokinen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana, varajäsen Jani Moisio poistui.

Perustelut
Katsaus lautakunnan ajankohtaisiin asioihin:

- Lukeva Tampere –kokonaisuus (Niina Salmenkangas)
- Lähetekeskustelu vuosisuunnitelman 2027 valmistelusta (Lotta Harsunen)
- Hyvinvointia edistävien järjestöjen avustusten tilannekatsaus (Susanna Lundström)
- Talviurheiluolosuhteiden tilannekatsaus (Jukka Etu-Seppälä)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 119

Tampereen seudun työväenopiston itsearviointiraportti lukuvuodelta 2025-2026 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:5165/00.01.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Vatanen Tuula

Valmistelijan yhteystiedot
Apulaisrehtori Tuula Vatanen, puh. 040 806 2400, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Tampereen seudun työväenopiston itsearviointiraportti lukuvuodelta 2025-2026 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely
Vararehtori Tuula Vatanen oli paikalla asiantuntijana ja poistui kokouksesta esityksensä jälkeen ennen päätöksentekoa.

Perustelut
Tampereen seudun työväenopiston lukuvuoden 2025–2026 itsearvioinnin painopisteenä on kestävä kehitys. Arviointi perustuu CAF-malliin ja OKKA-indikaattoreihin, henkilöstön tekemään opiston toiminnan arviointiin, opiskelijoilta ja muilta asiakasryhmiltä saatuihin palautteisiin ja kyselyjen tuloksiin sekä osallistumistilastoihin. Kokonaiskuva on myönteinen. Opiston vahvuuksia ovat ammattitaitoinen ja kannustava opetus, sujuvat palvelut, laaja-alainen tarjonta sekä oppimista, hyvinvointia, yhdenvertaisuutta ja yhteisöllisyyttä tukeva toimintakulttuuri. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselyyn vastanneista (n = 905) 95,2 prosenttia koki olevansa tervetullut opiston toimintaan. Aikuisopiskelijoiden kurssipalautteissa (n = 5657) asioinnin sujuvuuden keskiarvo oli 4,29/5, ja valtaosa kursseista vastasi opiskelijoiden odotuksia tai ylitti ne.

Kestävä kehitys läpäisee opiston johtamisen, opetuksen ja arjen käytännöt. Ekologinen kestävyys näkyy resurssiviisaina toimintatapoina, sosiaalinen kestävyys yhdenvertaisuuden, osallisuuden ja hyvinvoinnin vahvistamisena sekä kulttuurinen kestävyys monipuolisena sivistys- ja opetustehtävänä. Taloudellinen kestävyys tarkoittaa osallistumismahdollisuuksien ja toiminnan edellytysten pitkäjänteistä turvaamista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Arviointi osoittaa, että kestävyyden järjestelmällistä johtamista sekä toiminnan tavoittavuutta ja saavutettavuutta on vahvistettava. Kurssilaisten määrä kasvoi hieman ja opetustuntien kokonaismäärä säilyi korkeana, mutta netto-opiskelijoiden määrä väheni 3,3 prosenttia ja kursseja toteutettiin säästötoimien vuoksi 8,2 prosenttia vähemmän kuin edellisenä lukuvuonna. Nykyiset opiskelijat sitoutuvat opistoon hyvin, mutta uusien ja toiminnassa aliedustettujen ryhmien tavoittamista on tarpeen vahvistaa. Tavoittavuutta tukevat lyhytkurssit, matalan kynnyksen aloitukset, kohdennettu ja tarvittaessa monikielinen viestintä sekä lähi- ja verkko-opetuksen tarkoituksenmukainen yhdistäminen. Palvelupolun saavutettavuuden parantaminen edellyttää tiedon löydettävyyden, ennakkoviestinnän sekä tilojen ja välineiden toimivuuden ja tasalaatuisuuden kehittämistä.

Jatkossa kestävän kehityksen ohjelma ja muu kehittämistyö kootaan yhdeksi johdetuksi kokonaisuudeksi. Samalla yhdenmukaistetaan ekologisesti ja taloudellisesti vastuullisia käytäntöjä, vahvistetaan henkilöstön ja opiskelijoiden osallisuutta, tuetaan henkilöstön pedagogista työtä sekä tehdään opetuksessa jo toteutuva kestävyystyö näkyväksi. Rahoituksen, kurssitarjonnan ja resurssien vaikutuksia seurataan, jotta toiminnan laatu, monipuolisuus ja saavutettavuus säilyvät. Hankkeissa syntyneet toimintamallit vakiinnutetaan osaksi perustehtävää.

Hallintosäännön (16.6.2026) 19 § mukaisesti kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan tehtävänä on järjestää vapaan sivistystyön palvelut.

Tampereen seudun työväenopiston itsearviointiraportti lukuvuodelta 2025–2026 Laatua ja kestävää tulevaisuutta rakentamassa, on liitteenä.

Tiedoksi
Tuula Vatanen, Oona Rosenlund, Maija-Liisa Gröhn, Riikka Kolkkala, Lauri Savisaari

Liitteet

1 Liite kuvala 29.10.2026 Tampereen seudun työväenopiston itsearviointiraportti lukuvuodelta 2025-2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 120

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelmaraportti tammi–elokuu 2026 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:4551/02.02.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot
Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477 ja strategiacontroller Lotta Harsunen, puh. 040 0915 244, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelmaraportti tammi–elokuu 2026 hyväksytään.

Perustelut
Lautakunnan vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää. Vuosisuunnitelmalla tarkennetaan ja toimeenpannaan strategian toteutussuunnitelmaa sekä vuosittaista talousarviota. Vuosisuunnitelman seurantaraportti sisältää arvion vuosisuunnitelman toimenpidekokonaisuuksien toteumista, yksittäisten toimenpiteiden keskeiset onnistumiset ja poikkeamat, talouden toteumat sekä riskienhallinnan tilanteen. Vuosisuunnitelmasta raportoidaan lautakunnalle kolme kertaa vuodessa: huhtikuun, elokuun ja vuoden lopun tilanteista.

Strategian laadinnan aikataulusta johtuen vuoden 2026 vuosisuunnitelmat hyväksyttiin lautakunnassa poikkeuksellisesti vasta kuluvan vuoden helmikuun kokouksessa. Tästä johtuen vuoden 2026 toimenpiteistä ja riskienhallinnasta raportoidaan ensimmäisen kerran vasta elokuun tilanteesta.

Lautakunnalle raportoidaan toiminnan osalta toimenpidekokonaisuuksien toteutumista sekä yksittäisiin toimenpiteisiin liittyvistä keskeisistä onnistumisista ja poikkeamista. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelman kaikkien 15 toimenpidekokonaisuuden arvioidaan elokuun tilanteessa toteutuvan suunnitellusti. Seurantaraportissa kuvataan tarkemmin yksittäisten toimenpiteiden keskeisiä onnistumisia ja poikkeamia.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan toimintakate-ennuste on 1,4 milj. euroa budjetoitua parempi.Toimintatuottojen arvioidaan ylittävän budjetin 0,3 milj. euroa, mikä selittyy työväenopiston, filharmonian ja taidemuseon maksutuotoista. Toimintakulujen ennustetaan alittuvan 1,2 milj. euroa pääosin henkilöstökulujen ja palvelujen ostojen säästöjen vuoksi. Säästöt johtuvat mm. alkuvuoden aikana täyttämättä jääneistä vakansseista sekä Kaikkien Tampere -kehitysohjelman toteutuksesta.

Talouden tasapaino-ohjelman toteutumista seurataan toimenpidetasolla. Talousohjelmassa kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle on määritelty 25 talouden tasapainottamiseen tähtäävää toimenpidettä, joiden tavoitteena on saavuttaa vuonna 2026 yhteensä 2,8 miljoonan euron säästöt. Elokuun ennusteen mukaan tavoite toteutuu 94 prosenttisesti.

Investointien ennustetaan toteutuvan 1,6 milj. euroa budjetoitua pienempinä kulttuurin soitinhankintojen ja liikuntapalvelujen investointien toteumasta johtuen. Investoinnit siirtyvät vuodelle 2027.

Vuosisuunnitelmaraportti tammi-elokuu 2026 on tämän asian liitteenä.

Tiedoksi
Lauri Savisaari, Niina Salmenkangas, Jukka Etu-Seppälä, Mikko Koskela, Heli Nikander, Lotta Harsunen, Mika Vuori, Jaana Hartman, Päivi Lehtinen, Vesa-Matti Kangas

Liitteet

1 Liite Kuvala 29.10.2026 vuosisuunnitelman raportointi tammi-elokuu 2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 121

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokoukset kevätkaudella 2027 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:5191/00.00.03/2026

Valmistelijan yhteystiedot
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokoukset kevätkaudella 2027 pidetään pääsääntöisesti läsnäolokokouksina kaupungintalolla seuraavina päivinä klo 16.00 alkaen:

torstai 28.1.2027
torstai 11.3.2027
torstai 29.4.2027
torstai 10.6.2027

Tarvittaessa kokouspaikka ja -tapa voi olla myös sähköinen kokous.

Perustelut
Hallintosäännön (16.6.2026) 116 §:n mukaan toimielimen kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Tiedoksi
Virastomestarit ja vartijat, Ravintola Viistokatu,
Luottamushenkilömuutokset, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 122

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Kokouskäsittely
Ylöjärven edustaja Tapani Tienari poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen yhteistoiminta-alueen asioiden tultua käsitellyiksi.

Perustelut
Julkiset päätöspöytäkirjat liitteineen osoitteessa: https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Rehtori, Tampereen seudun työväenopisto
§ 36 Tuntiopettajien koulutusmäärärahan myöntäminen Tampereen seudun työväenopistossa v. 2026, 24.09.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 123
Tampereen kaupungin liikkumisohjelma 2026–2030

TRE:5268/12.04.00/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Etu-Seppälä Jukka

Valmistelijan yhteystiedot
Kehittämispäällikkö Miina Mäkinen, puh. 040 185 8561, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Liikkumisohjelma 2026–2030 merkitään tiedoksi.

Perustelut
Tampereen kaupungin ensimmäinen liikkumisohjelma on laadittu vuosille 2026–2030.

Liikkumisohjelman valmistelu käynnistettiin keväällä 2025, ja valmistelutyöstä on vastannut vuonna 2024 perustettu poikkihallinnollinen liikkumistyöryhmä. Liikkumistyöryhmässä on edustajia kaikilta palvelualueilta, useammasta eri palveluryhmästä. Työryhmän jäsenet varmistavat omalla asiantuntijaroolillaan kaupunkitasoisen liikkumisen edistämistyön etenemisen. Ohjelma on ollut palveluryhmissä kommentoitavana valmisteluvaiheessa keväällä 2026.

Liikkumisohjelma perustuu poikkihallinnolliseen yhteistyöhön ja tukee kaupunkistrategian, pormestariohjelman sekä hyvinvointisuunnitelman tavoitteita. Ohjelman painopisteet on koottu neljän teeman alle: lasten ja nuorten palvelut, työikäisten ja ikääntyneiden palvelut, liikkumisympäristöt ja liikuntatilat sekä liikkumisen edistämisen johtaminen, verkostoyhteistyö ja viestintä.

Liikkumisohjelman tavoitteena on edistää kuntalaisten liikunnallista elämäntapaa ja fyysistä toimintakykyä sekä lisätä liikkumista kaikissa ikäryhmissä.

Ohjelmassa tarkastellaan liikkumisen edistämiseen kytkeytyviä kaupungin palveluja ja tukitoimintoja sekä tunnistetaan omatoimisen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

liikkumisen kannalta keskeisiä liikkumisympäristöjen kehittämistarpeita. Ohjelman ulkopuolelle on rajattu ammatti- ja kilpaurheilun edistäminen sekä lajikohtaisten liikuntapaikkojen kehittäminen.

Liikkumisohjelma on tarkoitettu palveluryhmille ohjaavaksi työkaluksi. Ohjelma kokoaa yhteen jo käynnissä olevia toimenpiteitä sekä suuntaa tulevaa kehittämistyötä tunnistamalla keskeiset painopisteet. Lähtökohtana on, että liikkumisen edistäminen on koko kaupunkiorganisaation yhteinen tehtävä.

Ohjelman toimenpiteiden toteutumista seurataan vuosittain poikkihallinnollisessa liikkumistyöryhmässä. Vuoden 2027 aikana käyttöön otetaan liikkumisvahti tavoitteiden ja toimenpiteiden seurannan tueksi.

Tiedoksi
Jukka Etu-Seppälä, Miina Mäkinen

Liitteet

1 Kuvala Liite 29.10.2026 Tampereen kaupungin liikkumisohjelma 2026–2030

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 124

Liikunnan projektiavustus - Tampereen Pyrintö ry, Koovee ry ja Epilän Esa ry

TRE:2503/12.04.00/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Björn Kaisa

Valmistelijan yhteystiedot
Liikunta- ja nuorisojohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Tampereen Pyrintö ry:lle (y-tunnus 0155615-8) myönnetään liikunnan projektiavustusta yhteensä 20 000 euroa koululaissuunnistuksen ratojen ja karttojen suunnittelu- ja toteutuskustannuksiin.

Avustus jakautuu Tampereen Pyrintö ry:n, Koovee ry:n (y-tunnus 0276690-7) ja Epilän Esa ry:n (y-tunnus 1008751-7) kesken.

Avustuksen maksamisen jälkeen Tampereen Pyrintö ry:n tulee toimittaa kopiot tiliotteista, joista käy ilmi Koovee ry:lle ja Epilän Esa ry:lle maksetut osuudet.

Perustelut
Tampereen Pyrintö ry (y-tunnus 0155615-8) hakee liikunnan projektiavustusta yhteensä 20 000 euroa perusopetuksen, toisen asteen ja yksityisille kouluille tarjottavan koululaissuunnistuksen kartoituksen toteuttamiskustannuksiin yhteistyössä Koovee ry:n ja Epilän Esa ry:n kanssa.

Tampereen Pyrintö ry koordinoi kolmen seuran yhteistyönä vuosittain toteutettavaa suunnistusopetuksen ratojen ja karttojen suunnittelua ja toteutusta.

Tampereen Pyrintö ry:n 22.9.2026 saapunut hakemus on tämän asian liitteenä.

Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet -asiakirjassa (kaupunginhallitus 22.6.2026 § 233) ja Liikunta-avustusten myöntämisperusteet -asiakirjassa (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 10.9.2026 § 107) määritellään periaatteet ja ehdot muun muassa liikunnan projektiavustusten myöntämiselle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päättämien liikunta-avustusten myöntämisperusteiden mukaan liikunnan projektiavustus on huippu-urheilun sekä muun merkittävän liikuntatoiminnan harkinnanvaraista taloudellista tukemista. Avustusta myönnetään aikuisten pääsarjatason joukkueurheilun tukemiseen, aikuisten ja vähintään 15 vuotta täyttäneiden nuorten urheilijoiden kansainvälisten kilpailumatkojen matka-, majoitus-, ja osallistumiskustannuksiin ja muuhun merkittävään liikuntatoimintaan. Avustusta voivat hakea Tampereella toimivat rekisteröidyt yhdistykset ja säätiöt.

Avustus maksetaan yhdistyksen toimittamaa tilitystä ja kuluselvitystä vastaan. Selvityksessä tulee olla kopiot vähintään myönnetyn avustuksen määrää vastaavista maksetuista kulutositteista ja tiliotteista, joista käy ilmi, että kulut on maksettu yhdistyksen tililtä sekä kokonaisselvitys toteutuneista kustannuksista (esim. excel tai kustannuspaikkaraportti). Selvitys on tehtävä viimeistään kuukauden kuluttua tapahtumasta tai kun kaikki tositteet ovat saatavissa.

Selvitys tehdään avustustoiminnan verkkosivuilta löytyvällä käyttöselvityslomakkeella.

Avustus maksetaan kustannuspaikalta 137372 Liikunnan tukitoiminta, tililtä 498000 Muut menot, sisäiseltä tilaukselta 20775 Projektituet.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 16 § mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määräämien yleisten periaatteiden mukaisesti. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on kokouksessaan 11.12.2025 (§ 142) päättänyt avustuksia koskevan toimivaltansa siirrosta osittain viranhaltijoille. Päätöksen mukaan liikunta- ja nuorisojohtaja päättää liikunnan ja nuorten toiminnan kohdeavustusten myöntämisestä enintään 15 000 euroon asti.

Tiedoksi
Tampereen Pyrintö ry, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, Jukka Etu-Seppälä, Leila Lahti, Kaisa Björn

Liitteet

1 Liite Kuvala 29.10.2026 Liikunnan Projektiavustushakemus Tampereen Pyrintö, Koovee ry ja Epilän Esa ry

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 125

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan edustajan nimeäminen Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n syysseminaariin ja -kokoukseen 05.-06.11.2026

TRE:5153/00.03.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Oravuo Eija

Valmistelijan yhteystiedot
Intendentti Eija Oravuo, puh. 050 388 7133, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta ei nimennyt edustajaa Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n syysseminaariin ja -kokoukseen 05.-06.11.2026.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Esitetään pormestarin päätettäväksi, että Suomen Sinfoniaokresterit ry:n syyskokoukseen 6.11.2026 Seinäjoelle oikeutetaan osallistumaan _____ ja varalla _____.

Orkesteripäivien osallistumismaksu ja KVTES:n mukaiset matkakustannusten korvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113101 Toimielin yhteiset, 20012 Luottamushenkilökoulutus

Perustelut
Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 31 § kohdan 8 mukaisesti pormestari päättää luottamushenkilöiden matkoista ja koulutuksista lukuun ottamatta tarkastuslautakuntaa. Lautakunta voi tehdä pormestarille esityksen alaiseensa toimintaan liittyviin edustus- ja koulutustilaisuuksiin nimettävistä henkilöistä.

Suomen Sinfoniaorkesterit ry:n syyskokouksen on perjantaina 6.11.2026. Kokous pidetään klo 10.15 Seinäjoella Kalevan Navetan Hugo-salissa (Nyykoolinkatu 25). Syyskokouksessa käsitellään sääntöjen 11 §:n mukaiset asiat. Kutsu ja ohjelma ovat asian liitteenä.

Yhdistyksen syyskokouksessa on jokaisen äänioikeutta käyttävän esitettävä hallitukselle tätä tarkoitusta varten jäsenen antama valtakirja (säännöt 9 §). Sähköisessä muodossa oleva valtakirja esitetään ennen kokouksen alkua tarkastajille. Valtakirjan voi myös toimittaa ennakkoon osoitteeseen info@sinfoniaorkesterit.fi.

Jäsenellä, jonka ylläpitämässä orkesterissa on 0–19 päätoimista muusikkoa, on oikeus lähettää yhdistyksen kokoukseen kaksi (2) äänivaltaista edustajaa. Jäsenellä, jonka ylläpitämässä orkesterissa on 20–

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

59 päätoimista muusikkoa, on oikeus lähettää yhdistyksen kokoukseen kolme (3) äänivaltaista edustajaa, ja jäsenellä, jonka ylläpitämässä orkesterissa on vähintään 60 päätoimista muusikkoa, on oikeus lähettää yhdistyksen kokoukseen neljä (4) äänivaltaista edustajaa.

Tiedoksi
Nimetty, Toimielinpalvelut, hr.pirkanmaa@monetra.fi, Anne Valtakari, Eija Oravuo, Lauri Lehtonen, Mia Helin, Arto Vuojolainen, Hanna Sandström

Liitteet

1 Liite Kuvala 29.10.2026 Syyskokouskutsu 2026
2 Liite Kuvala 29.10.2026 Suosion syysseminaarin ohjelma 2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 126
Vuoden aikuisen ja Hyvän haltijan palkitseminen vuonna 2026

TRE:5375/00.04.02/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Vuori Mika

Valmistelijan yhteystiedot
Suunnittelupäällikkö Mika Vuori, puh. 040 806 3132, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Lautakunta valitsi yksimielisesti Vuoden aikuisen -palkinnon ja Hyvä haltija -kunniamaininnan saajat.

Valinnat kirjattiin erilliseen liitteeseen, joka tulee julkiseksi 20.11.2026 klo 14.00.

Palkitsemisten kustannukset maksetaan sivistyspalvelujen kustannuspaikalta 137050.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Vuoden aikuinen -palkinnon ja Hyvä haltija -kunniamaininnan saajat valitaan erillisten liitteiden perusteella.

Valinta tulee julkiseksi 20.11.2026 klo 14.00.

Palkitsemisten kustannukset maksetaan sivistyspalvelujen kustannuspaikalta 137050.

Kokouskäsittely
Lautakunta valitsi yksimielisesti Vuoden aikuisen -palkinnon ja Hyvä haltija -kunniamaininnan saajat. Valinnat kirjattiin erilliseen liitteeseen, joka tulee julkiseksi 20.11.2026 klo 14.00.

Perustelut
Tampereen kaupunki on jakanut vuosittain palkinnon Vuoden aikuinen ja kunniamaininnan Hyvä haltija. Vuoden aikuisen palkitsemisen ja Hyvän haltija -kunniamaininnan jakamisen aloitti lasten ja nuorten palvelujen lautakunta vuonna 2007. Vuodesta 2023 alkaen palkintojen saajista on päättänyt kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Vuoden aikuinen -palkinnon ja Hyvä haltija -kunniamaininnan saajat voivat olla henkilöitä, ryhmiä tai yhteisöjä, jotka ovat tehneet merkittävää

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

työtä tamperelaisten lasten ja nuorten hyväksi. Hyvä haltija -kunniamaininnan saaja voi olla myös Tampereen kaupungin palveluksessa oleva työntekijä, ryhmä tai yhteisö.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta keskusteli palkitsemisista kokouksessaan 10.9.2026 § 100. Vuonna 2026 palkitaan toimija, joka kuuntelee nuoria ja on läsnä heidän arjessaan.

Lapsiystävällinen kunta -työn nuorten ryhmää pyydettiin määrittelemään, millaisia aikuisten ominaisuuksia valinnassa tulisi painottaa. Nuorten ryhmän mukaan kuunteleva ja läsnä oleva aikuinen on turvallinen, helposti lähestyttävä ja nuorta kunnioittava. Aikuinen kuuntelee ilman tuomitsemista, ottaa nuoren vakavasti, arvostaa tämän mielipiteitä sekä antaa aikaa, tilaa ja mahdollisuuksia tehdä omia päätöksiä. Nuorille on tärkeää, että aikuinen kohtaa heidät yhdenvertaisina ihmisinä, osoittaa ymmärrystä erilaisia elämäntilanteita kohtaan ja pystyy keskustelemaan avoimesti myös vaikeista asioista. Tärkeintä ei ole, että aikuisella on aina vastaukset valmiina, vaan että hän kohtaa nuoren arvostavasti, kuuntelee aidosti ja on läsnä.

Ehdotuksia palkittavista kysyttiin kaikille avoimella sähköisellä lomakkeella, vastausaika oli 21.9.-18.10.2026. Ehdotuksia saapui kaikkiaan 38.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsee palkittavat saapuneista ehdotuksista kokouksessaan. Saapuneet ehdotukset palkittavista perusteluineen ovat erillisillä liitteillä. Liitteet ovat salassa pidettävät viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24.1 §:n 32-kohdan perusteella.

Palkittavat julkistetaan 20.11.2026 klo 14.00, jolloin Tampereen kaupungintalolla järjestetään palkitsemistilaisuus.

Tiedoksi
Palkittavat, Johanna Kurela, Johanna Pyymäki, Virve Savolainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 127

Erillisavustus Ahjolan Setlementti ry:lle opiskelijoiden ja nuorten aikuisten kohtaamispaikka Kamulan toimintaan vuodelle 2026

TRE:5389/14.02.00/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Laurila Jaakko

Valmistelijan yhteystiedot
Kaikkien Tampere -kehitysohjelman ohjelmapäällikkö Jaakko Laurila, puh. 044 430 9014, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Myönnetään Ahjolan Setlementti ry:lle (Y-tunnus 0155401-3) erillisavustuksena Kaikkien Tampere -kehitysohjelman määrärahoista (kp 137055) kohtaamispaikka Kamulan toimintaan 25 000 euroa vuodelle 2026.

Avustuksen saajan on käyttöselvityksessä eriteltävä, miten kaupungin eri päätöksillä myöntämät avustukset on kohdennettu Kamulan toiminnan kuluihin.

Vuodelle 2027 haettu avustus käsitellään myöhemmin osana hyvinvoinnin edistämisen yleisavustuksia kyseisen avustuskokonaisuuden kriteerien mukaisesti.

Perustelut
Ahjolan Setlementti ry hakee 5.10.2026 päivätyllä hakemuksella erillisavustusta kohtaamispaikka Kamulan toimintaan. Kamulan tavoitteena on vahvistaa nuorten aikuisten ja opiskelijoiden mielen hyvinvointia ja vähentää yksinäisyyttä. Avustusta haetaan vuodelle 2026 yhteensä 25 000 euroa ja vuodelle 2027 yhteensä 30 000 euroa. Avustushakemus on asian liitteenä.

Kamula on Amurissa toimiva päihteetön, matalan kynnyksen kohtaamispaikka nuorille aikuisille ja opiskelijoille. Toiminta on puoluepoliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumatonta. Se perustuu yhdenvertaisuuteen, yhteisöllisyyteen ja osallistujalähtöisyyteen. Toimintaan osallistuu vuosittain noin 1 000 eri henkilöä, joista suurin osa on 20–26-vuotiaita. Noin neljäsosa osallistujista puhuu äidinkielenään muuta kuin suomea.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Vuonna 2025 Kamulassa järjestettiin 189 avointa iltaa ja 24 avointa päivää, ja niissä kävi yhteensä 3 363 osallistujaa. Seurantatiedon mukaan lähes 90 prosenttia yli kaksi kuukautta ja kaikki yli kuusi kuukautta toimintaan osallistuneet kokevat, että Kamulassa käyminen on lievittänyt heidän yksinäisyyttään tai poistanut sen. Toiminnassa on mukana vapaaehtoisia, jotka ohjaavat vertaisryhmiä. Kamula tekee yhteistyötä muun muassa oppilaitosten, opiskelijajärjestöjen, etsivän nuorisotyön ja Ohjaamon kanssa. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta palkitsi (13.11.2025 §132) Kamulan vapaaehtoiset vuoden aikuinen -palkinnolla.

Kamulan toiminta käynnistyi STEA:n rahoittamana hankkeena vuosina 2023–2025. STEA:n avustuslinjaukset muuttuivat, eikä toiminnalle ollut haettavissa jatkorahoitusta vuodelle 2026. Vuonna 2026 toimintaa rahoittavat Tampereen kaupunki, Tampereen yliopisto, Tampereen ammattikorkeakoulu, Pirkanmaan hyvinvointialue ja TOAS. Vuodelle 2027 yhdistys on hakenut STEA-rahoitusta, ja korkeakoulut ovat sitoutuneet tukemaan toimintaa taloudellisesti. Vuoden 2026 talousarvion kulut ovat 132 100 euroa ja tuotot 127 800 euroa.

Syksyllä 2025 Ahjolan Setlementti ry:n sekä kaupungin konsernihallinnon ja silloisen hyvinvoinnin kehitysohjelman edustajat keskustelivat Kamulan toiminnan jatkuvuudesta STEA-rahoituksen päättyessä. Keskusteluissa tunnistettiin tarve kaupungin siltarahoitukselle, jonka mahdolliseksi suuruudeksi vuodelle 2026 arvioitiin yhteensä 50 000 euroa. Kaupungin tuen jatkovalmistelun pohjaksi hahmoteltiin malli, jossa tukea valmisteltaisiin kahdesta määrärahasta: konsernihallinnon kilpailukyvyn kohdeavustuksista ja hyvinvoinnin kehitysohjelman määrärahoista. Kummankin osuuden myöntäminen jäi toimivaltaisen päätöksentekijän harkintaan.

Kilpailukyvyn kohdeavustuksena myönnettiin 25 000 euroa johtajan (kilpailukyky ja innovaatiot) päätöksellä 13.10.2025 (TRE:5129/14.02.00 /2025). Päätöksen perusteissa korostuivat opiskelijaystävällisyys sekä kaupungin veto- ja pitovoima. Hyvinvoinnin kehitysohjelma päättyi vuoden 2025 lopussa, eikä toisen osuuden valmistelua ehditty viedä loppuun. Valmistelu siirtyi Kaikkien Tampere -kehitysohjelmalle.

Nyt esitettävä avustus vastaa vuoden 2026 osalta suuruudeltaan jatkovalmistelun pohjaksi hahmotellun mallin toista osuutta. Kaupungin avustusten yhteismäärä ei ylitä toiminnan kustannuksia.

Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisten periaatteiden mukaan samaan tarkoitukseen voi saada kaupungilta avustusta vain yhden avustuksen muodossa (kaupunginhallitus 22.6.2026, § 233). Periaatteiden mukaan niistä voidaan kuitenkin poiketa yksittäistapauksissa perustellusta ja painavasta syystä. Poikkeamista puoltavat seuraavat painavat syyt:

1. Kaupungin tukea Kamulalle on valmisteltu alusta asti kokonaisuutena, jonka rahoitus jakautuu kahteen määrärahaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaksi erillistä avustuspäätöstä johtuu kaupungin hallinnollisista rakenteista (opiskelijaystävällisyyden teemat elinvoima- ja osaamislautakunnassa, järjestöyhteistyö ja kohtaamispaikat kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa) sekä kehitysohjelman muutoksesta, eli hyvinvoinnin kehitysohjelman päättymisestä. Kyse ei ole siitä, että hakija olisi hakenut samaan tarkoitukseen päällekkäistä rahoitusta
2. STEA-rahoituksen päätyttyä toiminnalle ei ollut haettavissa jatkorahoitusta vuodelle 2026. Toiminnan jatkuvuus on siksi riippunut kaupungin, korkeakoulujen ja muiden rahoittajien yhteisestä siltarahoituksesta. Yhdistys on laatinut vuoden 2026 talousarvionsa tämän rahoitusmallin pohjalta.
3. Järjestely on kertaluonteinen ja liittyy siirtymävaiheeseen. Kun toiminnan ulkoinen rahoitus selkiytyy, kaupungin tuki on tarkoitus siirtää normaalin avustustoiminnan piiriin.

Hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteiden mukaan avustuksia myönnetään yhteisöille, jotka järjestävät hyvinvointia, yhteisöllisyyttä tai osallisuutta edistävää toimintaa eri-ikäisille tamperelaisille. (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 10.9.2026, § 104).

Tampereella on nuorille aikuisille ja opiskelijoille vähän päihteetöntä ja matalan kynnyksen yhteisöllistä toimintaa. Tämä koskee erityisesti kampusten ulkopuolella ja eri elämäntilanteissa olevia nuoria aikuisia. Kamulan toiminta vastaa tähän tarpeeseen sekä toteuttaa suoraan Kaikkien Tampere -kehitysohjelman tavoitetta vahvistaa kohtaamispaikkojen verkostoa. Toimivan ja vaikuttavaksi todetun kohtaamispaikan jatkuvuuden turvaaminen on kaupungille tarkoituksenmukaisempaa kuin vastaavan toiminnan käynnistäminen myöhemmin uudelleen.

Vuoden 2027 osalta perusteluja erilliselle siltarahoitukselle ei enää ole, vaan avustus tulee käsitellä osana hyvinvoinnin edistämisen vuoden 2027 avustuskokonaisuutta.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 16 § mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määräämien yleisten periaatteiden mukaisesti.

Tiedoksi
Avustuksen saaja, Jaakko Laurila

Liitteet

1 Liite kuvala Avustushakemus Kamula 2026-2027

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 128

Tampereen museoiden asiakasmaksujen ja tilavuokrien hinnastot vuodelle 2027

TRE:4898/02.04.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Gottskalk Heidi

Valmistelijan yhteystiedot
Museopalvelujohtaja Heidi Gottskalk, puh. 040 527 8750, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Tampereen museoiden asiakasmaksujen ja tilavuokrien hinnastot vuodelle 2027 sekä ilmais- ja alennuskävijöiden periaatteet hyväksytään liitteen mukaisesti.

Perustelut
Tampereen kaupungin hallintosäännön (16 .6.2026) 16 § mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä.

Kulttuurin palveluryhmän Tampereen museoiden (sisältää Historialliset museot ja Tampereen taidemuseon) hinnastot tarkistetaan vuodelle 2027.

Lisäksi vahvistetaan Tampereen museoiden ilmais- ja alennuskävijöiden periaatteet. Museoiden vuoden 2027 hinnasto on tämän asian liitteenä.

Tiedoksi
Heidi Gottskalk, Maj Meriluoto, Mervi Oksanen, Virpi Nikkari, Suvi-Mari Eteläinen, Riikka Kolkkala, Lauri Savisaari, Pia Salminen, Jaana Leppäkorpi, Päivi Lehtinen, Jaana Hartman

Liitteet

1 Liite Kuvala 29.10.2026 Tampereen museot, asiakasmaksut 2027

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 129

Tampereen kaupunkikulttuuriyksikön asiakasmaksujen ja tilavuokrien hinnastot vuodelle 2027

TRE:4898/02.04.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Lehtinen Marianna

Valmistelijan yhteystiedot
Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen, puh. 040 801 6868, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Tampereen kaupunkikulttuuriyksikön asiakasmaksujen ja tilavuokrien hinnastot vuodelle 2027 hyväksytään liitteen mukaisesti.

Perustelut
Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 16 § mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä.

Kulttuurin palveluryhmän Kaupunkikulttuuriyksikön hinnastot tarkistetaan vuodelle 2027. Hintakehitys on kerrottu liitteessä.

Tiedoksi
Marianna Lehtinen, Irma Puttonen, Pia Keltti, Olli Riihitupa, Riikka Kolkkala, Lauri Savisaari, Pia Salminen, Jaana Leppäkorpi, Päivi Lehtinen, Jaana Hartman

Liitteet

1 Kuvala 29.10.2026 Kaupunkikulttuuriyksikkö, hinnasto 2027

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 130

Tampereen kaupunginkirjaston asiakasmaksujen ja tilavuokrien hinnastot vuodelle 2027

TRE:4898/02.04.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Salmenkangas Niina

Valmistelijan yhteystiedot
Kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas, puh. 040 800 4404, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Tampereen kaupunginkirjaston asiakasmaksujen ja tilavuokrien hinnastot vuodelle 2027 hyväksytään liitteiden mukaisesti.

Perustelut
Laki yleisistä kirjastoista (1492/2016) säätelee yleisten kirjastojen palvelujen maksuttomuutta ja kuntien mahdollisuuksia periä tiettyjä maksuja esimerkiksi varatun aineiston noutamatta jättämisestä. Maksun tulee olla kohtuullinen, enintään suoritteen tuottamisesta kunnalle aiheutuvien kokonaiskustannusten määrää vastaava summa (12 §).

Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 16 § mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä.

Tampereen kaupunginkirjaston asiakasmaksut ja tilavarauksien hinnastot vuodelle 2027 vastaavat suurelta osin vuoden 2026 hinnastoja.

Yleisistä kirjastoista annetun lain (1492/2016) 12 §:n 1 momentin mukaan alueellista kehittämistehtävää hoitavan yleisen kirjaston muille yleisille kirjastoille antamat kaukolainat ovat maksuttomia. Muille kuin yleisille kirjastoille annettaville kaukolainoille esitetään nyt maksua, joka on 8 € /nide tai lehtivuosikerta.

Esitys sisältää pienet korotukset kirjaston harrastustilojen materiaalimaksuihin. Lämpösiirto- ja vinyylimateriaalien hinta nostetaan 1,5 euroon / alkava 10 cm ja 3d-tulostaminen nostetaan 1,5 euroon / tulostuskerta. Molempien hinta oli aiemmin 1 euro.

Elokuussa erikseen päätöksellä olleet Metso-tuotteiden hinnat on yhdistetty selvyyden vuoksi tähän samaan hinnastoon.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lähikirjastojen tilat ovat tärkeitä asuinalueiden yhteisöjen ja yhdistysten kokoontumispaikkoja, ja edulliset tai kokonaan maksuttomat tilat toteuttavat kirjastoille laissa yleisistä kirjastoista (1492/2016) asetettua tehtävää tilojen tarjoamisesta kansalaistoimintaan (6 §). Tästä syystä niitä tarjotaan lähikirjastoissa maksutta mm. kaikille avoimiin, maksuttomiin ja yleishyödyllisiin yleisötilaisuuksiin ja esittävän taiteen tapahtumiin. Tilojen hinnastoihin ei esitetä muutoksia vuodelle 2027.

Tiedoksi
Niina Salmenkangas, Lepe Parviainen, Johanna Luukkonen, Taina Sahlander, Emma Salmi, Riikka Kolkkala, Lauri Savisaari, Pia Salminen, Jaana Leppäkorpi, Päivi Lehtinen, Jaana Hartman

Liitteet

1 Liite Kuvala 29.10.2026 Tampereen kaupunginkirjaston asiakasmaksut 2027
2 Liite Kuvala 29.10.2026 Tampereen kaupunginkirjaston tilojen käyttökorvaukset 2027

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 131

Valtuustoaloite Tampereen järjestökentän tilannekuvasta ja järjestöstrategisista linjauksista - Tampereen sosialidemokraattinen valtuustoryhmä ym.

TRE:4670/00.00.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Vuori Mika

Valmistelijan yhteystiedot
Suunnittelija Susanna Lundström, puh. 040 355 8745, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Esitetään kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Tampereen sosialidemokraattisen valtuustoryhmän ym. valtuustoaloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Aloite ei anna aihetta muihin kuin lausunnossa mainittuihin toimenpiteisiin.

Kokouskäsittely
Esittelijä muutti perustelutekstin neljännen kappaleen ensimmäisen virkkeen muotoon:

Työryhmän työskentelyyn nimetään valtuustoryhmien edustajia sekä avustusvalmistelusta vastaavia asiantuntijoita palvelualueilta ja konsernihallinnosta.

Puheenjohtaja hyväksyi muutetun perustelutekstin asian käsittelyn pohjaksi.

Perustelut
Pilvi Kuitu ja 26 muuta valtuutettua esittävät 14.9.2024 jättämässään valtuustoaloitteessa, että Tampereen kaupunki

1. laatii ajantasaisen tilannekuvan Tampereen järjestökentästä ja sen toimintaedellytyksistä sekä toimintaympäristössä tapahtuneiden muutosten vaikutuksista järjestöjen toimintaan;

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

2. selvittää erityisesti sote- ja kulttuurialan rahoitusleikkausten, hyvinvointialueuudistuksen, kaupungin avustus- ja tila politiikan sekä muiden toimintaympäristön muutosten vaikutuksia tamperelaisten järjestöjen toimintaan
3. kuvaa kaupungin, hyvinvointialueen ja järjestöjen yhdyspinnat ja työnjaon;
4. arvioi, miten kaupunki voi omilla ratkaisuillaan turvata eri kokoisten järjestöjen, vapaaehtoistoiminnan ja kansalaisyhteiskunnan toimintaedellytyksiä;
5. muodostaa tilannekuvan pohjalta Tampereen järjestöstrategiset linjaukset, joissa määritellään järjestöjen strateginen rooli kaupungin hyvinvoinnin, yhdenvertaisuuden, osallisuuden ja asukkaiden toimijuuden vahvistamisessa sekä kaupungin ja järjestöjen pitkäjänteisen kumppanuuden periaatteet;
6. määrittelee tilannekuvan pohjalta selkeät tavoitteet ja seurannan sekä huomioi ne avustuspolitiikassaan.

Aloitteen jättäjien mukaan Tampereen kaupunki tarvitsee yhdessä päätetyn järjestöpolitiikan järjestöjen strategisesta roolista kaupungissa sekä sen pitkäjänteisestä tukemisesta, koska järjestöillä on merkittävä rooli Ilmari Nurmisen pormestariohjelman ja Kaikkien Tampere -kehitysohjelman tavoitteiden toteuttamisessa. Valtuustoaloitteessa huomautetaan, ettei järjestöpolitiikkaa tulisi nähdä erillisenä avustuspolitiikan osa-alueena vaan sen tulisi olla osa kaupungin strategista hyvinvoinnin, yhdenvertaisuuden ja elinvoiman edistämistä.

Järjestöpolitiikan laatiminen järjestöjen strategisesta roolista ja toiminnan tukemisesta on tarpeellista, jotta kaupungin avustustoiminta on mahdollisimman vaikuttavaa toimintaympäristön muuttuessa. Järjestöjen toimintaa uhkaavat tällä hetkellä mm. rahoituksen epävarmuus ja kustannusten nousu.

Perustetaan poikkihallinnollinen työryhmä valmistelemaan avustustoimintaa ohjaavia linjauksia, joista kaupunginhallitus päättää keväällä 2027. Kaupunginhallituksen päättämät linjaukset huomioidaan myöhemmin lautakuntien hyväksymissä avustusten myöntämisperusteissa.

Työryhmän työskentelyyn nimetään valtuustoryhmien edustajia sekä avustusvalmistelusta vastaavia asiantuntijoita palvelualueilta ja konsernihallinnosta. Työryhmän työskentelyä tukemaan kootaan kattava tietopohja Tampereen kaupungin avustustoiminnasta ja kolmannen sektorin saamista valtionavustuksista täydentämällä vuonna 2025 laadittua selvitystä kolmannen sektorin merkityksestä ja toimintaedellytysten turvaamisesta Tampereella. Kulttuuri- vapaa-aikalautakunta käsitteli selvityksen kokouksessaan 18.6.2025 (§ 91).

Vastausta on valmisteltu sivistyspalveluiden yhteisö- ja kehittämispalveluissa.

Tiedoksi
Kaupunginhallitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet

1 Valtuustoaloite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 132

Oikaisuvaatimus kirjastopalveluiden asiakasmaksujen maksuhelpotusta tai vapautusta koskevaan viranhaltijapäätökseen

TRE:4567/02.04.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Luukkonen Johanna

Valmistelijan yhteystiedot
Kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas, puh. 040 800 4404, etunimi. sukunimi@tampere.fi, kirjastopalvelupäällikkö Johanna Luukkonen, puh. 040 509 1800, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Oikaisuvaatimus hyväksytään.

Perustelut
Kirjastopalveluiden asiakas on tehnyt oikaisuvaatimuksen koskien kirjastopalvelujohtajan 8.10.2026 päätöstä § 30, jolla hänen maksuhelpotusta tai vapautusta koskeva hakemuksensa hylättiin. Oikaisuvaatimus on toimitettu kaupungille 8.10.2026 muutoksenhakuajan puitteissa.

Hakija vaatii oikaisuvaatimuksessaan asian uudelleen arviointia, koska hänen alkuperäisessä maksuvapautusta koskevassa hakemuksessaan esittämät perustelut jäivät liian suppeiksi.

Kirjastolain (1492/2016) 12 §:n mukaan kunta voi periä myöhässä palautetuista aineistoista kohtuullisen, enintään suoritteen tuottamisesta kunnalle aiheutuvien kokonaiskustannusten määrää vastaavan maksun.

Kirjaston perimät maksut perustuvat kirjaston käyttösääntöihin ja niitä sovelletaan yhdenmukaisesti kaikkiin asiakkaisiin. Asiakkaalla on vastuu kirjastoaineiston asianmukaisesta käytöstä, palauttamisesta määräajassa sekä kirjaston käyttösääntöjen noudattamisesta.

Maksuhelpotusten myöntäminen on poikkeuksellista ja perustuu tapauskohtaiseen harkintaan.

Hakijan oikaisuvaatimuksessaan esittämän selvityksen perusteella asia on arvioitu uudelleen, ja hakijan esittämien erityisten perusteiden katsotaan puoltavan maksujen kohtuullistamista. Näin ollen oikaisuvaatimus hyväksytään ja kertyneitä maksuja kohtuullistetaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

poistamalla hakijan esittämien selvitysten perusteisiin pohjautuva määrä (66 €).

Kunnanhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään 1 momentissa tarkoitetun toimielimen ja sen jaoston sekä sen alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Henkilötietoja sisältävä teksti
Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi
Oikaisuvaatimuksen tekijä, Niina Salmenkangas, Johanna Luukkonen, Ville-Pekka Nummi, Jaana Leppäkorpi, Lauri Savisaari, Riikka Kolkkala

Liitteet

1 Liite kuvala 29.10.2026 Ote Kirjastomaksua koskevan helpotuksen tai vapautuksen myöntäminen
(Verkkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 133

Oikaisuvaatimus liikunta- ja nuorisojohtajan päätökseen Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen irtisanomisesta Tappara ry:n kanssa

TRE:3940/02.07.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Etu-Seppälä Jukka

Valmistelijan yhteystiedot
Liikunta- ja nuorisojohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi; liikuntapäällikkö Kaisa Björn, puh. 040 663 6056, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Oikaisuvaatimus hylätään.

Perustelut
Yksityishenkilö on tehnyt 1.9.2026 oikaisuvaatimuksen liikunta- ja nuorisojohtajan 7.8.2026 tekemästä viranhaltijapäätöksestä § 95 Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen irtisanominen – Tappara ry. Päätös on asetettu nähtäville 11.8.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi. Oikaisuvaatimus on saapunut Tampereen kaupungin kirjaamoon muutoksenhakuajan puitteissa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on vaatinut, että päätös kumotaan perusteettomana ja yhdenvertaisuutta rikkovana ja lainvastaisena. Oikaisuvaatimuksen tekijä on ilmoittanut, että ei vaadi oikaisua irtisanomiselle vaan uudelleen vuokraamiseen.

Oikaisuvaatimuksen tekijän on tulkittu perustelleen oikaisuvaatimustaan sillä, että tiloja ei ole voinut päätöksessä 7.8.2026 § 95 luvata tai päättää vuokrata, vaan vuokralaiset on haettava julkisesti tai sopimus kilpailutettava. Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan tiloihin paljon ulkopuolisia halukkaita ja tiloista saatava vuokra voisi olla suurempi. Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan päätös on ollut yhdenvertaisuusperiaatteen vastainen ja tarkoitushakuinen.

Oikaisuvaatimuksen kohteena olevassa päätöksessä 7.8.2026 § 95 ei ole päätetty uuden vuokrasopimuksen hyväksymisestä. Päätöksessä on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

ainoastaan irtisanottu Tampereen kaupungin ja Tappara ry:n välinen Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen päättymään 7.9.2026.

Koska oikaisuvaatimuksen tekijä on ilmoittanut, että ei vaadi oikaisua irtisanomiseen vaan uudelleen vuokraamiseen, kohdistuu oikaisuvaatimus päätöksen perusteluihin eikä itse päätösratkaisuun. Päätökset perustelut eivät sisällä viranomaista sitovaa ratkaisua. Vaikka liikunta- ja nuorisojohtajan päätöksen perusteluissa on esityksenä mainittu uuden neliöperusteinen vuokrasopimuksen tekeminen Tappara ry:n kanssa Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallien 2 ja 3 käytöstä, ei maininta sellaisenaan sido viranomaista. Perusteluissa oleva maininta ei ole päätös, josta voisi tehdä oikaisuvaatimuksen. Perusteluissa mainitun vuokrasopimuksen tekeminen on erikseen tehtävä toimi, josta lain edellyttäessä tehdään päätös.

Edellä kerrotusti oikaisuvaatimuksessa on esitetty huomautuksia ja eriäviä näkemyksiä päätöksen perusteluista. Selvyyden vuoksi todettakoon, että kunta voi toimivaltansa nojalla ja harkintavaltansa puitteissa luovuttaa omaisuuttaan valitsemalleen taholle päättämillään ehdoilla.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty perusteita, joiden nojalla itse vuokrasopimuksen irtisanomista koskeva päätös tulisi kumota tai muuttaa. Liikunta- ja nuorisojohtajan päätös perustuu Tampereen kaupungin ja Tappara ry:n väliseen vuokrasopimukseen ja sen ehtoihin. Vuokrasopimuksen irtisanomiselle on ollut päätöksessä todetut perusteet. Irtisanomispäätös on lainmukainen. Se ei riko yhdenvertaisuusperiaatetta eivätkä sen perusteet ole tarkoitushakuiset. Päätöstä ei näin ollen ole tule muuttaa tarkoituksenmukaisuus- tai muullakaan perusteella.

Edellä esitetyillä perusteilla oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Oikaisuvaatimus sisältää henkilötietoja, mistä syystä sitä ei julkaista kaupungin verkkosivuilla.

Henkilötietoja sisältävä teksti
Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Lausunnot
Lakiasiainyksikkö Jyri Nuojua: Oikaisuvaatimus voidaan tehdä joko laillisuus- tai tarkoituksenmukaisuusperusteella. Laillisuusperuste on olemassa, jos päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai on muuten lainvastainen. Liikunta- ja nuorisojohtaja on ollut toimivaltainen päättämään asian, päätös ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä eikä se ole muutoinkaan lainvastainen.

Tiedoksi
Oikaisuvaatimuksen tekijä, Kaisa Björn, Noora Savunen, liikuntapalvelut talous, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet

1 Liite Kuvala 29.10.2026 Oikaisuvaatimus
(Verkkojulkisuus rajoitettu)
2 Liite Kuvala 29.10.2026 Ote Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen irtisanominen, Tappara ry

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 134

Oikaisuvaatimus liikunta- ja nuorisojohtajan päätökseen Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen irtisanomisesta Koovee ry:n kanssa

TRE:3938/02.07.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Etu-Seppälä Jukka

Valmistelijan yhteystiedot
Liikunta- ja nuorisojohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, liikuntapäällikkö Kaisa Björn, puh. 040 663 6056, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Oikaisuvaatimus hylätään.

Perustelut
Yksityishenkilö on tehnyt 1.9.2026 oikaisuvaatimuksen liikunta- ja nuorisojohtajan 7.8.2026 tekemästä viranhaltijapäätöksestä § 93 Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen irtisanominen – Koovee ry. Päätös on asetettu nähtäville 11.8.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi. Oikaisuvaatimus on saapunut Tampereen kaupungin kirjaamoon muutoksenhakuajan puitteissa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on vaatinut, että päätös kumotaan perusteettomana ja yhdenvertaisuutta rikkovana ja lainvastaisena. Oikaisuvaatimuksen tekijä on ilmoittanut, että ei vaadi oikaisua irtisanomiselle vaan uudelleen vuokraamiseen.

Oikaisuvaatimuksen tekijän on tulkittu perustelleen oikaisuvaatimustaan sillä, että tiloja ei ole voinut päätöksessä 7.8.2026 § 93 luvata tai päättää vuokrata, vaan vuokralaiset on haettava julkisesti tai sopimus kilpailutettava. Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan tiloihin paljon ulkopuolisia halukkaita ja tiloista saatava vuokra voisi olla suurempi. Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan päätös on ollut yhdenvertaisuusperiaatteen vastainen ja tarkoitushakuinen.

Oikaisuvaatimuksen kohteena olevassa päätöksessä 7.8.2026 § 93 ei ole päätetty uuden vuokrasopimuksen hyväksymisestä. Päätöksessä on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

ainoastaan irtisanottu Tampereen kaupungin ja Koovee ry:n välinen Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen päättymään 7.9.2026.

Koska oikaisuvaatimuksen tekijä on ilmoittanut, että ei vaadi oikaisua irtisanomiseen vaan uudelleen vuokraamiseen, kohdistuu oikaisuvaatimus päätöksen perusteluihin eikä itse päätösratkaisuun. Päätökset perustelut eivät sisällä viranomaista sitovaa ratkaisua. Vaikka liikunta- ja nuorisojohtajan päätöksen perusteluissa on esityksenä mainittu uuden neliöperusteinen vuokrasopimuksen tekeminen Kooveery:n kanssa Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallien 2 ja 3 käytöstä, ei maininta sellaisenaan sido viranomaista. Perusteluissa oleva maininta ei ole päätös, josta voisi tehdä oikaisuvaatimuksen. Perusteluissa mainitun vuokrasopimuksen tekeminen on erikseen tehtävä toimi, josta lain edellyttäessä tehdään päätös.

Edellä kerrotusti oikaisuvaatimuksessa on esitetty huomautuksia ja eriäviä näkemyksiä päätöksen perusteluista. Selvyyden vuoksi todettakoon, että kunta voi toimivaltansa nojalla ja harkintavaltansa puitteissa luovuttaa omaisuuttaan valitsemalleen taholle päättämillään ehdoilla.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty perusteita, joiden nojalla itse vuokrasopimuksen irtisanomista koskeva päätös tulisi kumota tai muuttaa. Liikunta- ja nuorisojohtajan päätös perustuu Tampereen kaupungin ja Koovee ry:n väliseen vuokrasopimukseen ja sen ehtoihin. Vuokrasopimuksen irtisanomiselle on ollut päätöksessä todetut perusteet. Irtisanomispäätös on lainmukainen. Se ei riko yhdenvertaisuusperiaatetta eivätkä sen perusteet ole tarkoitushakuiset. Päätöstä ei näin ollen ole tule muuttaa tarkoituksenmukaisuus- tai muullakaan perusteella.

Edellä esitetyillä perusteilla oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Oikaisuvaatimus sisältää henkilötietoja, mistä syystä sitä ei julkaista kaupungin verkkosivuilla.

Henkilötietoja sisältävä teksti
Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Lausunnot
Lakiasiainyksikkö Jyri Nuojua: Oikaisuvaatimus voidaan tehdä joko laillisuus- tai tarkoituksenmukaisuusperusteella. Laillisuusperuste on olemassa, jos päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai on muuten lainvastainen. Liikunta- ja nuorisojohtaja on ollut toimivaltainen päättämään asian, päätös ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä eikä se ole muutoinkaan lainvastainen.

Tiedoksi
Oikaisuvaatimuksen tekijä, Kaisa Björn, Noora Savunen, liikuntapalvelut talous, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet

1 Liite Kuvala 29.10.2026 Oikaisuvaatimus
(Verkkojulkisuus rajoitettu)
2 Liite Kuvala 29.10.2026 Ote Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen irtisanominen Koovee ry

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 135

Oikaisuvaatimus liikunta- ja nuorisojohtajan päätökseen Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen irtisanomisesta Ilves ry:n kanssa

TRE:3939/02.07.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Etu-Seppälä Jukka

Valmistelijan yhteystiedot
Liikunta- ja nuorisojohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, liikuntapäällikkö Kaisa Björn, puh. 040 663 6056, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Oikaisuvaatimus hylätään.

Perustelut
Yksityishenkilö on tehnyt 1.9.2026 oikaisuvaatimuksen liikunta- ja nuorisojohtajan 7.8.2026 tekemästä viranhaltijapäätöksestä § 94 Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen irtisanominen – Ilves ry. Päätös on asetettu nähtäville 11.8.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi. Oikaisuvaatimus on saapunut Tampereen kaupungin kirjaamoon muutoksenhakuajan puitteissa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on vaatinut, että päätös kumotaan perusteettomana ja yhdenvertaisuutta rikkovana ja lainvastaisena. Oikaisuvaatimuksen tekijä on ilmoittanut, että ei vaadi oikaisua irtisanomiselle vaan uudelleen vuokraamiseen.

Oikaisuvaatimuksen tekijän on tulkittu perustelleen oikaisuvaatimustaan sillä, että tiloja ei ole voinut päätöksessä 7.8.2026 § 94 luvata tai päättää vuokrata, vaan vuokralaiset on haettava julkisesti tai sopimus kilpailutettava. Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan tiloihin paljon ulkopuolisia halukkaita ja tiloista saatava vuokra voisi olla suurempi. Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan päätös on ollut yhdenvertaisuusperiaatteen vastainen ja tarkoitushakuinen.

Oikaisuvaatimuksen kohteena olevassa päätöksessä 7.8.2026 § 94 ei ole päätetty uuden vuokrasopimuksen hyväksymisestä. Päätöksessä on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

ainoastaan irtisanottu Tampereen kaupungin ja Ilves ry:n välinen Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen päättymään 7.9.2026.

Koska oikaisuvaatimuksen tekijä on ilmoittanut, että ei vaadi oikaisua irtisanomiseen vaan uudelleen vuokraamiseen, kohdistuu oikaisuvaatimus päätöksen perusteluihin eikä itse päätösratkaisuun. Päätökset perustelut eivät sisällä viranomaista sitovaa ratkaisua. Vaikka liikunta- ja nuorisojohtajan päätöksen perusteluissa on esityksenä mainittu uuden neliöperusteinen vuokrasopimuksen tekeminen Ilves ry:n kanssa Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallien 2 ja 3 käytöstä, ei maininta sellaisenaan sido viranomaista. Perusteluissa oleva maininta ei ole päätös, josta voisi tehdä oikaisuvaatimuksen. Perusteluissa mainitun vuokrasopimuksen tekeminen on erikseen tehtävä toimi, josta lain edellyttäessä tehdään päätös.

Edellä kerrotusti oikaisuvaatimuksessa on esitetty huomautuksia ja eriäviä näkemyksiä päätöksen perusteluista. Selvyyden vuoksi todettakoon, että kunta voi toimivaltansa nojalla ja harkintavaltansa puitteissa luovuttaa omaisuuttaan valitsemalleen taholle päättämillään ehdoilla.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty perusteita, joiden nojalla itse vuokrasopimuksen irtisanomista koskeva päätös tulisi kumota tai muuttaa. Liikunta- ja nuorisojohtajan päätös perustuu Tampereen kaupungin ja Ilves ry:n väliseen vuokrasopimukseen ja sen ehtoihin. Vuokrasopimuksen irtisanomiselle on ollut päätöksessä todetut perusteet. Irtisanomispäätös on lainmukainen. Se ei riko yhdenvertaisuusperiaatetta eivätkä sen perusteet ole tarkoitushakuiset. Päätöstä ei näin ollen ole tule muuttaa tarkoituksenmukaisuus- tai muullakaan perusteella.

Edellä esitetyillä perusteilla oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Oikaisuvaatimus sisältää henkilötietoja, mistä syystä sitä ei julkaista kaupungin verkkosivuilla.

Henkilötietoja sisältävä teksti
Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Lausunnot
Lakiasiainyksikkö Jyri Nuojua: Oikaisuvaatimus voidaan tehdä joko laillisuus- tai tarkoituksenmukaisuusperusteella. Laillisuusperuste on olemassa, jos päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai on muuten lainvastainen. Liikunta- ja nuorisojohtaja on ollut toimivaltainen päättämään asian, päätös ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä eikä se ole muutoinkaan lainvastainen.

Tiedoksi
Oikaisuvaatimuksen tekijä, Kaisa Björn, Jari Tolvanen, Noora Savunen, liikuntapalvelut talous, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet

1 Liite Kuvala 29.10.2026 Oikaisuvaatimus
(Verkkojulkisuus rajoitettu)
2 Liite Kuvala 29.10.2026 Ote Tampereen jäähallin ja harjoitusjäähallin tilojen vuokrasopimuksen irtisanominen, Ilves ry

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 136

Oikaisuvaatimus sisäliikuntatilojen talvikauden 2026–2027 vakiovuorojen hyväksymistä koskevasta liikunta- ja nuorisojohtajan päätöksestä

TRE:1912/02.07.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Etu-Seppälä Jukka

Valmistelijan yhteystiedot
Hallintopäällikkö Riikka Kolkkala, puh. 040 512 8814, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Oikaisuvaatimus hyväksytään.

Liikunta- ja nuorisojohtajan päätös 3.6.2026 § 73 kumotaan ja asia palautetaan liikunta- ja nuorisojohtajalle uudelleen käsiteltäväksi.

Perustelut
Oikaisuvaatimuksen tekijä on vaatinut oikaisua liikunta- ja nuorisojohtajan päätökseen 3.6.2026 § 73 sisäliikuntatilojen talvikauden 2026-2027 käyttövuoroista.

Oikaisuvaatimus on tullut vireille 29.6.2026 muutoksenhakuajan puitteissa. Oikaisuvaatimuksen tekijä on kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on vaatinut, että päätös kumotaan. Oikaisuvaatimuksen perusteena oikaisuvaatimuksen tekijän on tulkittu vedonneen seuraaviin seikkoihin: päätöksen perustumiseen virheellisiin ja tarkoitushakuisiin perusteisiin, päätöksenteossa tapahtuneisiin menettelyvirheisiin, päätöksen perusteluiden puuttumiseen, laiminlyöntiin antaa päätös tiedoksi asianosaisille, väärinkäytösepäilyihin ja lainsäädännön ja ohjeiden vastaisuuteen vuorojen jakamisessa ja jakoperusteissa, kuntalaisten ja urheilutoimijoiden yhdenvertaisuuden vastaisuuteen, sopimuksen ja vuorojaon perusteiden toteuttamiskykyä koskevan selvityksen tekemättä jättämiseen ja sopimusosapuolten taustojen selvittämättä jättämiseen.

Liikunta- ja nuorisojohtaja on 3.6.2026 § 73 päättänyt hyväksyä sisäliikuntatilojen vakiovuorot talvikaudelle 2026–2027 Timmi-tilavarausjärjestelmän mukaisesti ja oikeuttanut liikuntapalvelukoordinaattorit tekemään tarvittaessa vuoroihin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

muutoksia ja jakamaan vapaita vuoroja vuorojenjakoperiaatteiden mukaisesti niitä hakeville.

Liikunta- ja nuorisojohtajan päätöksen perustelujen mukaan sisäliikuntatilojen talvikauden 2026–2027 käyttövuorot olivat haettavana 26.4.2026 mennessä ja vakiovuorojen vuorojako on valmisteltu ja vuoroja saaneille on toimitettu varausvahvistukset.

Hallintolain 44 §:n 1 momentin mukaan kirjallisesta päätöksestä on käytävä selvästi ilmi muun ohella asianosaiset, joihin päätös välittömästi kohdistuu (kohta 2) ja päätöksen perustelut ja yksilöity tieto siitä, mihin asianosainen on oikeutettu tai velvoitettu taikka miten asia on muutoin ratkaistu (3 kohta).

Hallintolain 45 §:n 1 momentin mukaan päätös on perusteltava. Perusteluissa on ilmoitettava, mitkä seikat ja selvitykset ovat vaikuttaneet ratkaisuun sekä mainittava sovelletut säännökset.

Liikunta- ja nuorisojohtajan viranhaltijapäätös 3.6.2026 § 73 on virheellinen, koska sitä ei ole perusteltu hallintolain edellyttämällä tavalla. Tämän vuoksi päätös on kumottava ja asia palautettava uudelleen käsiteltäväksi. Koska oikaisuvaatimus esitetään hyväksyttäväksi perustelujen puuttumiseen liittyvällä oikaisuvaatimusperusteella, ei ole tarpeen ottaa enemmälti kantaa muihin oikaisuvaatimusperusteisiin.

Oikaisuvaatimus sisältää henkilötietoja, mistä syystä sitä ei julkaista kaupungin verkkosivuilla.

Henkilötietoja sisältävä teksti
Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi
Oikaisuvaatimuksen tekijä, Riikka Kolkkala, Jukka Etu-Seppälä, Lauri Savisaari, Leila Lahti

Liitteet

1 Kuvala Liite 29.10.2026 Oikaisuvaatimus 29.06.2026 (Verkkojulkisuus rajoitettu)
2 Kuvala Liite 29.10.2026 Ote -Sisäliikuntatilojen käyttövuorot talvikaudelle 2026–2027

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 137

Oikaisuvaatimus liikunta- ja nuorisojohtajan päätökseen Hämeen Urheilugaalan illalliskorttien pienhankinta 2026

TRE:3930/02.02.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Etu-Seppälä Jukka

Valmistelijan yhteystiedot
Liikunta- ja nuorisojohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, liikuntapäällikkö Kaisa Björn, puh. 040 663 6056, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Oikaisuvaatimus hylätään.

Perustelut
Yksityishenkilö on tehnyt 1.9.2026 oikaisuvaatimuksen liikunta- ja nuorisojohtajan 10.8.2026 tekemästä viranhaltijapäätöksestä § 96 Hämeen Urheilugaalan illalliskorttien pienhankinta 2026. Päätös on asetettu nähtäville 11.8.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi. Oikaisuvaatimus on saapunut Tampereen kaupungin kirjaamoon muutoksenhakuajan puitteissa.

Kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen tekijä on kunnan jäsen ja on voinut tehdä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii päätöksen kumoamista perusteettomana, yhdenvertaisuusperiaatteen vastaisena ja lainvastaisena.

Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, ettei kaupungin tehtävänä ole vastata Hämeen Urheilugaalaan osallistuvien henkilöiden osallistumismaksuista, vaan kustannuksista tulisi vastata tapahtuman järjestäjän kutsumenettelyn kautta. Oikaisuvaatimuksen tekijän näkemyksen mukaan menettelyä voidaan pitää lain kiertämistä tukevana. Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, ettei kaupunki vastaavasti kustanna

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

osallistumista muihin vastaaviin tapahtumiin. Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan päätös on ollut yhdenvertaisuusperiaatteen vastainen ja tarkoitushakuinen.

Tampereen kaupunginhallituksen 10.2.2025 § 61 hyväksymissä urheilumenestyksestä palkitsemisen periaatteissa Hämeen Urheilugaala on nimenomaisesti mainittu kaupungin urheilumenestyksen huomioimisen ja palkitsemisen toteuttamistapana. Periaatteiden mukaan useissa menestysluokissa palkitsemisen muotona on kutsu Hämeen Urheilugaalaan.

Illalliskorttien hankinnalla toteutetaan kaupunginhallituksen hyväksymiä urheilumenestyksestä palkitsemisen periaatteita. Hankinnan tarkoituksena on mahdollistaa periaatteissa määritellyt edellytykset täyttävien urheilijoiden ja muiden palkittavien osallistuminen Hämeen Urheilugaalaan. Kyse ei siten ole yksittäisten henkilöiden osallistumismaksujen korvaamisesta ilman hyväksyttyihin periaatteisiin perustuvaa syytä, vaan kaupungin hyväksymän palkitsemismallin toimeenpanosta. Urheilugaalakutsulla huomioitiin yhteensä 177 menestynyttä urheilijaa sekä lisäksi kutsuttiin kuusi seuraparlamentin jäsentä.

Se, ettei kaupunki kustanna osallistumista kaikkiin muihin tapahtumiin, ei osoita päätöstä yhdenvertaisuusperiaatteen vastaiseksi. Hämeen Urheilugaalan asema perustuu kaupunginhallituksen hyväksymiin urheilumenestyksestä palkitsemisen periaatteisiin, joissa kyseinen tilaisuus on erikseen mainittu palkitsemisen muotona.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta. Päätöksessä on perusteltu, miksi hankintaa ei ole kilpailutettu.

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön 3.8.2026 liitteen liikunta ja nuoriso, yleishallinto mukaan liikunta- ja nuorisojohtaja päättää johtamansa toiminnan osalta irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia perusteita, joiden nojalla viranhaltijapäätös tulisi kumota tai sitä tulisi muuttaa. Päätös toteuttaa Tampereen kaupunginhallituksen hyväksymiä urheilumenestyksestä palkitsemisen periaatteita, eikä päätöksen ole osoitettu olevan lainvastainen tai yhdenvertaisuusperiaatteen vastainen.

Edellä esitetyillä perusteilla oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Oikaisuvaatimus sisältää henkilötietoja, minkä vuoksi sitä ei julkaista kaupungin verkkosivuilla.

Toimivalta: Kuntalaki § 134.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Lausunnot
Johtava juristi Riikka Viitaniemi:

Oikaisuvaatimus voidaan tehdä joko laillisuus- tai tarkoituksenmukaisuusperusteella. Laillisuusperuste on olemassa, jos päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, taikka on muuten lainvastainen. Edellä todetun mukaisesti liikunta- ja nuorisojohtaja on ollut toimivaltainen päättämään pienhankinnasta, päätös ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, eikä se ole muutoinkaan lainvastainen.

Tiedoksi
Oikaisuvaatimuksen tekijä, Kaisa Björn, Noora Savunen, liikuntapalvelut talous, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala

Liitteet

1 Liite Kuvala 29.10.2026 Oikaisuvaatimus
(Verkkojulkisuus rajoitettu)
2 Liite Kuvala 29.10.2026 Ote Hämeen Urheilugaalan illalliskorttien pienhankinta 2026
3 Liite Kuvala 29.10.2026 Kh 10.2.2025 Urheilumenestyksestä palkitsemisen periaatteet (3)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 138
Tiedotusaineisto

TRE:11/00.04.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Kaunisto Kalle

Lisätietoja päätöksestä
Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Merkitään tiedoksi.

Perustelut
Lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat asiat:

- Opetus- ja kulttuuriministeriön Taide, kulttuuri ja moninainen Suomi -toimenpideohjelma (2023:28) ja Valtioneuvoston periaatepäätös kulttuuriperintöstrategiasta (2023-2030) sekä Kulttuuriperintöstrategian verkkoalusta toimenpiteineen (kulttuuriperintostrategia.fi)

Liitteet

1 Taide, kulttuuri ja moninainen Suomi
2 Valtioneuvoston periaatepäätös kulttuuriperintöstrategiasta 2023-2030

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 139
Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut
Julkiset päätöspöytäkirjat liitteineen osoitteessa: https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Kirjastopalvelujohtaja
§ 33 Hankintaoikaisuvaatimus pääkirjasto Metson kahvilatoiminnan käyttöoikeussopimuksen hankintapäätöksestä, 22.10.2026
§ 34 Hankintaoikaisuvaatimus pääkirjasto Metson kahvilatoiminnan käyttöoikeussopimuksen hankintapäätöksestä, 22.10.2026
§ 31 Poikkeukselliset aukiolot kirjastossa: Koivistonkylän kirjaston poikkeuksellinen aukiolo 18.11.2026 ja Vuoreksen kirjaston poikkeuksellinen aukiolo 27.11.2026, 19.10.2026
§ 32 Kirjaston asiakkaan kuuleminen ja kirjaston käyttökielto, 22.10.2026

Kulttuuripalvelupäällikkö, kaupunkikulttuuriyksikkö
§ 34 Hankintapäätös Sanan siivellä sanataiteen ja teatterin kokonaisuudesta kulttuurikasvatusohjelma Taidekaareen, 23.09.2026
§ 36 Haiharan taidekeskuksen Runebergin mökin vuokraaminen valokuvafestivaalin näyttelylle syyskuussa 2026, 29.09.2026
§ 35 Kulttuurin kerta-avustukset syyskuu 2026, 28.09.2026

Liikunta- ja nuorisojohtaja
§ 106 Kylmäkoneiden huollon ja korjausten hankinta - sopimusmuutos, 29.09.2026
§ 109 Kuntosalilaitteiden huollon pienhankinta, 09.10.2026
§ 110 Tampereen kaupungin ja Ekokumppanit Oy:n välinen järvi- ja luontoliikkumisen talviaikaisen operoinnin palvelusopimus sidosyksikköhankintana, 12.10.2026
§ 112 Jalkapallon harjoitus- ja otteluvuorojen jakamisen pienhankinta Maalipotku ry:ltä, 19.10.2026
§ 107 Liikunnan projektiavustus - Tampereen Pyrintö ry, 29.09.2026
§ 108 Liikunnan projektiavustus – Dream Team Cheerleaders ry, 05.10.2026
§ 113 Liikunnan ja nuorison palveluryhmän ja Tappara ry:n välisen alivuokrasopimuksen hyväksyminen, 21.10.2026
§ 114 Liikunnan ja nuorison palveluryhmän ja Ilves ry:n välisen alivuokrasopimuksen hyväksyminen, 21.10.2026
§ 116 Liikunnan ja nuorison palveluryhmän ja Koovee ry:n välisen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

alivuokrasopimuksen hyväksyminen, 21.10.2026
§ 117 Liikunnan projektiavustus - Tampereen Pyrintö ry, 21.10.2026
§ 111 Liikunnan ja nuorison palveluryhmän ja Hakametsän Lämäri Oy:n välisen alivuokrasopimuksen hyväksyminen, 19.10.2026
§ 115 Kaupin jalkapallokatsomon varastotilan vuokrasopimuksen irtisanominen - A.C. Estudiantes ry, 21.10.2026

Museopalvelujohtaja
§ 44 Pleksirakenteiden pienhankinta Suomen pelimuseoon, 29.09.2026
§ 45 Tampereen taidemuseon hankinnat lokakuu, 09.10.2026
§ 46 Taideteosten lainaaminen Tampereen taidemuseon kokoelmista Quentin Blake Centre for Illustrationille Tove Jansson and her Families -näyttelyyn ajalle 21.11.2026-9.5.2027, 14.10.2026
§ 42 Historiallisten museoiden ja Tieto-Velju Oy:n välinen yhteistyösopimus Pelimuseon näyttelyuudistuksen tukemisesta, 28.09.2026

Nuorisopalvelujohtaja
§ 31 Nuorison kerta-avustus - Sottiisi Fun Club ry, 01.10.2026
§ 32 Nuorison kerta-avustus - Föreningen för Svenska samskolan i Tammerfors upprätthållande rf, 01.10.2026
§ 35 Nuorison kerta-avustus - NOVA ry-Nuorten Osallisuus, Verkostoituminen ja Aktivointi ry, 20.10.2026
§ 33 Tampereen kaupungin nuorisopalveluiden ja Ilves-Hockey Oy:n välisen yhteistyösopimuksen hyväksyminen, 19.10.2026
§ 34 Tampereen kaupungin ja Messukylän seurakunnan välisen yhteistyösopimuksen hyväksyminen, 19.10.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kunnallisvalitus

§132, §133, §134, §135, §137

Kunnallisvalitusohje

Kunnallisvalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa muutosta hakea myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen, kun se ei ole muuttunut oikaisuvaatimusmenettelyssä, saa muutosta hakea valittamalla kuitenkin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava
- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot; myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Lisäksi valitusviranomaiselle on soveltuvalla tavalla ilmoitettava myös valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus.

Valitukseen on liitettävä
- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajassa valitusviranomaiselle. Sähköisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§115, §116, §117, §118, §119, §120, §121, §122, §123, §131, §136, §138, §139

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§124, §125, §126, §127, §128, §129, §130

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.